



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 13565/12.06.2021

Aprob,
Președintele Consiliului Județean Timiș



ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ

În atenția tuturor operatorilor economici interesați

1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș, tel: 0256/406300, fax: 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează următoarele produse: **Materiale ecologice de curățenie - Cod CPV: 39831240 – 0 Produse de curățenie (Rev.2).**

2. Valoarea estimată: 75.051 lei, fără TVA, pentru o perioadă de 6 luni.

În cazul prelungirii contractului cu maxim 4 luni, prin act adițional, în baza art. 165 din H.G. nr. 395/2016, valoarea estimată produselor care se vor achiziționa în cele 4 luni va fi de **42.886,28 lei, fără TVA.**

Valoarea totală estimată a contractului de furnizare materiale de birotică și papetărie va fi de:

75.051 lei (fără TVA) / 6 luni + 42.886,28 lei (fără TVA) / 4 luni = 117.937,28 lei (fără TVA).

Valoarea ofertată va include și costul transportului produselor până la sediul beneficiarului.

Ofertele care vor avea un preț mai mare decât valoarea maximă acceptată vor fi declarate **inacceptabile.**

3. Legislație aplicabilă: Produsele se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare

la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Modul de finalizare al achiziției: Încheierea unui contract cu un operator economic care să asigure furnizarea produselor.

5. Data limită de depunere a ofertelor: Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferte cu respectarea cerințelor din prezentul anunț.

În prima etapă ofertele se vor depune până cel târziu la data 25.06.2021 ora 10:00

În etapa a doua propunerile financiare vor fi depuse doar de către ofertanții ale căror oferte în prima etapă au fost declarate admisibile, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la comunicarea privind calificarea pentru etapa a doua.

Ofertele, în cele 2 etape, care vor fi depuse după termenele limită de depunere precizate, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme**.

6. Condiții de participare:

6.1. Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

6.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

6.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

6.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

6.5. Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

7. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte:

A. În prima etapă:

a) **Documentele de calificare** – documentele minime de participare, prevăzute la pct. 6 din prezentul Anunț, însoțite de o declarație cu datele de identificare ale ofertantului (denumire ofertant, adresa de corespondență, adresa de e-mail,

telefon, fax, cont IBAN deschis la Trezoreria statului, persoana de contact) și o împuternicire pentru persoana desemnată să participe în numele ofertantului și să semneze toate actele și documentele rezultate pe parcursul și/ sau în urma desfășurării achiziției publice directe de materiale de birotică și papetărie;

b) Propunerea tehnică;

Atașat la Propunerea tehnică ofertantul trebuie să prezinte draftul de contract însoțit și Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

c) Mostre ale tuturor produselor care sunt cuprinse în ofertă, însoțite de o declarație privind denumirea și cantitatea produselor prezentate ca mostre.

B. În etapa a doua:

a) Propunerea financiară - Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, însoțit de o anexă care să conțină detalierea prețului ofertat, conform cerințelor din caietul de sarcini.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; nu se acceptă completări ale ofertei, riscurile transmiterii ofertei în fiecare din cele 2 etape, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

8. Modul de depunere a ofertelor:

Achiziția se face prin cumpărare directă, prin depunerea de oferte de către toți operatorii economici interesați.

A. În prima etapă ofertele conținând doar documente de calificare, Propunerea tehnică și mostre ale produselor se vor depune în plic închis la sediul autorității contractante: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș – Registratură, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Ofertele vor conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț pentru această etapă, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent.

În această etapă nu vor fi depuse propuneri financiare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a respinge acele oferte care prezintă produse inferioare din punct de vedere calitativ.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante: **Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș.**
- denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta:

Materiale ecologice de curățenie

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare.

Oferta se va prezenta îndosariată, opisată și având toate paginile numerotate.

B. În etapa a doua ofertele declarate admisibile în prima etapă, conținând doar Propunerile financiare se vor depune semnate electronic cu certificat digital calificat la adresa de e-mail: dana.martinov@cjtimis.ro, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

În această etapă ofertele vor fi evaluate pe baza criteriului specificat la pct. 8 și va fi declarat ofertantul câștigător, care, după comunicarea rezultatului evaluării, va posta oferta de preț în catalogul electronic SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul SEAP.

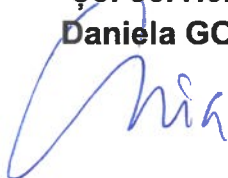
9. Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”.

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: minim 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: **Rodica-Daniela Martinov – consilier achiziții publice superior**, telefon: **0256.406.579**, e-mail: dana.martinov@cjtimis.ro.

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț.

**Șef-serviciu,
Daniela GOIA**



**Responsabil achiziție,
Consilier achiziții publice superior
Rodica-Daniela Martinov**

